UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA

La Universidad Católica de Loja

MODALIDAD ABIERTA Y A DISTANCIA

Formulario de Matrícula Abril - Agosto 2011

FOTO

Fecha Actual	Centro Universitario	Tipo de Matrícula	Nro. Matrícula
		Ordinaria: ☐ Extraordinaria: ☐	

Apellidos: Nombres:

Sexo: Masculino: ☐ Femenino: ☐ — Estado Civil: Ocupación:

Nacionalidad: Ecuatoriana: ☐ Residente: ☐ — Otra Nacionalidad:

Actualmente posee otro título Universitario: Si ☐ No ☐

Si su respuesta es Si, fue obtenido en: UTPL ☐ Otra Universidad: ☐

Cédula: Pasaporte: Libreta Militar: Correo electrónico (e-mail):

Fecha de Nacimiento: Mes: Día: Año:

Zona o lugar de Residencia: Urbana: ☐ Rural: ☐ Provincia: Ciudad: Cantón:

Actualmente se encuentra laborando: Si ☐ No ☐

Tipo de empleo: Público: Privado: Otros:

Direcciones (calle y Nro.): Domicilio: Trabajo:

Teléfonos: Casa: Trabajo: Celular: Fax: Otros:

Formas de financiamiento: Recursos propios: Beca UTPL: Crédito IECE:

CARRERA EN LA QUE SE MATRICULA:

CICLO	NOMBRE DE LA ASIGNATURA	Nro. De Créditos

TOTAL DE CRÉDITOS		(a)
VALOR DE CRÉDITO DE LA CARRERA		(b)
VALOR TOTAL DE CRÉDITOS (a x b)		(c)
TASA ADMINISTRATIVA		(d)
SUBTOTAL (c + d)		(e)
RECARGO POR MATRÍCULA ESPECIAL 10% de (e)		(f)
DESCUENTO FORMA DE PAGO (e)		(g)
BECA UTPL DE (a X valor de la beca)*		(h)
BECA CONVENIO INSTITUCIONAL DE (e)		(i)
TOTAL (e + f - g - h)		(j)
TASA PARA EXTRANJEROS: (1,5 X e)		

1,5 Equivale al incremento del 50% sobre el valor total de la matrícula

* Revisar valor en la tabla de aranceles de acuerdo al ciclo de matrícula

ALTERNATIVAS DE MATRÍCULA • MATERIAS DE LIBRE CONFIGURACIÓN: Para alumnos de 2º ECTS. El estudiante debe señalar en orden de prioridad las asignaturas que desea tomar como libre configuración:

1.-

2.-

3.-

4.-

5.-

En caso de no tener disponibilidad en la primera seleccionada, el Coordinador deberá matricular al estudiante en la materia siguiente según el orden establecido.

NOTA: Una vez ingresado el valor de su matrícula a la cuenta de la UTPL no será devuelto ni transferido.

	DOCUMENTOS ENTREGADOS
1ER. CICLO	Fotocopia certificada del título de bachiller
	Fotocopia de la cédula de identidad
	Fotocopia del certificado de votación
	Fotocopia del pasaporte o del carné de residencia (extranjeros)
TODOS LOS ESTUDIANTES	Dos fotos tamaño carné
	Certificado de la Institución con la que se mantiene convenio
	Certificado de estar tramitando el crédito con el IECE, y la carta de compromiso de pago en caso de no acceder al crédito con el IECE.
	La entrega de documentación será registrada por el Coordinador o la Secretaria del Centro Universitario. Sólo de los documentos entregados.

REQUIERE QUE LE ENTREGUEMOS: Factura: ☐ R.U.C

EL VALOR TOTAL A CANCELAR ES EL ÚNICO PAGO QUE DEBE REALIZAR DURANTE ESTE SEMESTRE

MODALIDAD	FORMA DE PAGO	NRO. PAPELETA	MONTO
1. Saldo a favor de ciclos anteriores (valor revisar en Contabilidad UTPL)			
2. CONTADO	Depositar Total menos el 15% de descuento de (g)		
3.CRÉDITO UNIVERSITARIO	3.1 Primera cuota al matricularse - 60%		
	3.2 40% a 90 días		
4. CONVENIOS	NOMBRE DEL CONVENIO:		
	DSCTO. DEL CONVENIO: %		

Declaro conocer y aceptar en todas sus partes la visión y la misión, estatutos y reglamentos de la Universidad Técnica Particular de Loja. Comprometiéndome a velar por el prestigio de la misma, actuando con responsabilidad, ética y sometiéndome en caso contrario a las sanciones establecidas por los organismos correspondientes, especialmente a la pérdida de mi condición de estudiante de la UTPL, por acudir a recursos judiciales, administrativos o de cualquier otra índole, sin previamente agotar todas las instancias universitarias que prevé la Ley Orgánica de Educación Superior; y, el Estatuto Orgánico de la UTPL.

3.1 Primera cuota al matricularse - 50%

f) Alumno

Certifico que: la presente matrícula cumple con todos los requisitos exigidos por la UTPL.

f) Coordinador

Sello CUA

ACEPTACIÓN DEFINITIVA DE LA MATRÍCULA

(Nota. La aprobación definitiva de la matrícula depende de la Dirección de Modalidad Abierta, una vez recibida y procesada en Secretaria todos los documentos).

Una vez revisada la información que consta en el presente formulario y establecida la conformidad de los documentos adjuntos se acepta la matrícula

f) Secretaria Modalidad Abierta (Sede)

Sello Escuela

2. Ejemplar para el estudiante