CRONOGRAMA DE EVALUACIÓN INTEGRAL DE DESEMPEÑO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE SERVICIOS
OCTUBRE 2022 - SEPTIEMBRE 2023

		FECHAS	
Nº	**ACTIVIDAD**	**DESDE**	**HASTA**
1	Elaboración de instrumentos de evaluación generales para el proceso de evaluación integral a la gestión administrativa y de servicios, periodo octubre22 - septiembre23	16-oct-23	31-oct-23
2	Validación de perfil de cargo e ingreso de instrumentos de evaluación al sistema.	11-oct-23	8-nov-23
3	Configuración en sistema informático.	11-oct-23	10-nov-23
4	Validación de la nómina del personal a evaluar de acuerdo a perfil de cargo y estructuras.	11-oct-23	20-nov-23
5	Convocatoria del proceso de evaluación integral de desempeño del personal administrativo y de servicios (comunicaciones desde DIRCOM y correo de evaluación integral).	27-nov-23	4-dic-23
6	Ejecución del proceso de evaluación integral a la gestión administrativa y de servicios, periodo octubre22 - septiembre23 (comunicaciones desde DIRCOM y correo de evaluación integral).	27-nov-23	4-dic-23
7	Tabulación y generación de resultados del proceso de evaluación.	5-dic-23	6-dic-23
8	Comunicación oficial de resultados de la evaluación a cada funcionario.	11-dic-23	11-dic-23
9	Periodo de apelación.	12-dic-23	18-dic-23
10	Notificación al funcionario sobre resultados a las apelaciones que proceden y no proceden.	5-ene-23	5-ene-24
11	Elaboración del informe final de resultados de evaluación y entrega a las Autoridades correspodientes.	9-ene-24	9-ene-24

Loja, octubre del 2023